



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ДАГЕСТАНСКИЕ ОГНИ»

ул.Козленко,1.г.Дагестанские Огни,368670

тел.:8(87275)5-31-13;E-mail:Dagogniadmin@mail.ru

"22" 10 2025г.

№ 529

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении состава рабочей группы
городского округа «город Дагестанские Огни»
межведомственной комиссии Республики Дагестан по противодействию
формированию просроченной задолженности по заработной плате**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 1 июля 2025г. № 222 «О межведомственной комиссии Республики Дагестан по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате» администрация городского округа «город Дагестанские Огни»

постановляет:

1. Утвердить Положение о рабочей группе городского округа «город Дагестанские Огни» межведомственной комиссии Республики Дагестан по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, согласно приложению №1.
2. Утвердить состав рабочей группы городского округа «город Дагестанские Огни» межведомственной комиссии Республики Дагестан по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, согласно приложению № 2.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа «город Дагестанские Огни».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



З.Ш. Гаджимурадов

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе городского округа «город Дагестанские Огни»
межведомственной комиссии Республики Дагестан по противодействию
формированию просроченной задолженности по заработной плате

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности межведомственной комиссии Республики Дагестан по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее — межведомственная комиссия), а также порядок принимаемых ею решений.

2. Межведомственная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан (далее органы местного самоуправления), государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений.

3. В состав межведомственной комиссии входят представители органов исполнительной власти Республики Дагестан, Трехсторонней комиссии Республики Дагестан по регулированию социально-трудовых отношений; заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), региональных объединений работодателей (по согласованию) и территориальных объединений организаций профессиональных союзов (по согласованию), председатели рабочих групп межведомственной комиссии, а также представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

Участие представителей органов прокуратуры Республики Дагестан и Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Республике Дагестан в заседаниях межведомственной комиссии возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) межведомственной комиссии без вхождения в ее состав.

4. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

II. Организационные основы деятельности межведомственной комиссии

5. Работа межведомственной комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

6. Состав межведомственной комиссии утверждается Правительством Республики Дагестан.

Межведомственная комиссия формируется в составе председателя межведомственной комиссии, 2 заместителей председателя межведомственной комиссии, членов межведомственной комиссии и ответственного секретаря межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии, 2 заместителя председателя межведомственной комиссии, ответственный секретарь межведомственной комиссии назначаются из числа представителей Правительства Республики Дагестан, органов исполнительной власти Республики Дагестан. Председатель межведомственной комиссии руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на межведомственную комиссию задач.

В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его полномочия осуществляет один из заместителей председателя межведомственной комиссии.

Члены межведомственной комиссии не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую или налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы межведомственной комиссии.

7. Председатель межведомственной комиссии организует работу межведомственной комиссии, созыв ее заседания, определяет дату и время проведения заседания межведомственной комиссии, председательствует на ее заседаниях.

В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии работу межведомственной комиссии, созыв ее заседания организует один из заместителей председателя межведомственной комиссии, который также определяет дату и время проведения заседания.

8. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Повестка заседания межведомственной комиссии формируется председателем межведомственной комиссии, а в его отсутствие — одним из

заместителей председателя межведомственной комиссии в соответствии с планом работы межведомственной комиссии и предложениями ее членов.

На заседании межведомственной комиссии могут быть рассмотрены вопросы о фактах формирования просроченной задолженности, содержащихся в поступивших в межведомственную комиссию обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также о фактах, содержащихся в средствах массовой информации.

План работы межведомственной комиссии утверждается на одном из ее заседаний.

Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания межведомственной комиссии ведет председатель межведомственной комиссии, а в случае его отсутствия один из заместителей председателя межведомственной комиссии.

Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной комиссии или заместителя председателя межведомственной комиссии, исполняющего обязанности председателя межведомственной комиссии.

Подготовка и организация проведения заседаний межведомственной комиссии осуществляются ответственным секретарем межведомственной комиссии.

9. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывает председатель межведомственной комиссии, а в его отсутствие один из заместителей председателя межведомственной комиссии.

Решения межведомственной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания межведомственной комиссии направляются членам межведомственной комиссии, а также приглашенным и (или) заслушанным на заседании межведомственной комиссии работодателям и (или) учредителям организаций в части, их касающейся.

10. Контроль за исполнением решений межведомственной комиссии осуществляет председатель (один из заместителей председателя) межведомственной комиссии.

В случае неисполнения работодателями и (или) учредителями организаций, указанными в абзаце втором пункта 9 настоящего Положения, решений межведомственной комиссии, данная информация направляется председателем (одним из заместителей председателя) межведомственной комиссии в Государственную инспекцию труда в Республике Дагестан и органы прокуратуры Республики Дагестан для принятия мер реагирования.

11. По итогам работы за год межведомственной комиссией направляется доклад в Трехстороннюю комиссию Республики Дагестан по регулированию социально-трудовых отношений.

III. Задачи межведомственной комиссии

12. Основными задачами межведомственной комиссии являются:

а) оказание содействия контрольному (надзорному) органу в проведении профилактических мероприятий, направленных на недопущение формирования просроченной задолженности по заработной плате, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих ее формированию;

б) осуществление информационного взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения погашения просроченной задолженности по заработной плате;

в) подготовка предложений для Правительства Республики Дагестан (при необходимости) о принятии региональных планов, предусматривающих мероприятия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и погашению выявленной просроченной задолженности по заработной плате (с учетом мнения Трехсторонней комиссии Республики Дагестан по регулированию социально-трудовых отношений);

г) анализ рисков формирования просроченной задолженности по заработной плате и разработка профилактических мер, направленных на недопущение и предупреждение формирования просроченной задолженности по заработной плате;

д) анализ и систематизация информации о выявленных фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате;

е) осуществление взаимодействия с Государственной инспекцией труда в Республике Дагестан по вопросам осуществления мониторинга просроченной задолженности по заработной плате.

IV. Полномочия и права межведомственной комиссии

13. Межведомственная комиссия имеет право:

а) приглашать на заседания межведомственной комиссии работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав межведомственной комиссии;

б) запрашивать у органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления и государственных внебюджетных фондов информацию, касающуюся вопросов формирования просроченной задолженности по заработной плате;

в) запрашивать у работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, информацию о просроченной задолженности по заработной плате;

г) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами организации;

д) оказывать организациям содействие (в том числе формирование предложений) по взысканию дебиторской задолженности, финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства);

е) оказывать работодателям содействие в разработке дорожных карт по погашению просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе для организаций, находящихся в конкурсном производстве;

ж) проводить с участием сторон социального партнерства разъяснительную работу по обеспечению трудовых прав работников.

14. Межведомственная комиссия в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

а) выявление причин образования просроченной задолженности по заработной плате;

б) проведение анализа реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате и на погашение просроченной задолженности по заработной плате перед работниками организаций, находящихся на территории Республики Дагестан, а также результатов работы межведомственной комиссии и рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате;

в) заслушивание работодателей и (или) учредителей организаций, допустивших возникновение просроченной задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки дорожной карты по погашению просроченной задолженности по каждому работодателю (с указанием источников и сроков погашения);

г) направление в органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) проведение сверки поступивших от органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, организаций и граждан сведений по каждой организации, в отношении которой имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате.

В случае установления расхождения сумм просроченной задолженности по заработной плате в конкретных организациях

межведомственная комиссия осуществляет необходимые запросы о представлении документов в целях уточнения и подтверждения возникновения или погашения просроченной задолженности по заработной плате;

е) создание и обеспечение координации работы рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, которые будут являться неотъемлемой частью межведомственной комиссии;

ж) обеспечение размещения на официальном сайте Правительства Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах работы межведомственной комиссии.

**Состав рабочей группы городского округа «город Дагестанские Огни»
межведомственной комиссии Республики Дагестан
по противодействию формированию просроченной задолженности
по заработной плате**

№	Ф.И.О.	Должность
<i>Председатель рабочей группы</i>		
1	Гаджимурадов З.Ш.	Глава городского округа «город Дагестанские Огни»
<i>Заместитель председателя рабочей группы</i>		
2	Абдулагаев А.А.	Заместитель главы администрации городского округа «город Дагестанские Огни»
<i>Секретарь рабочей группы</i>		
3	Абукарова М.А.	И.о. главного специалиста отдела экономики администрации городского округа «город Дагестанские Огни»
<i>Члены Межведомственной комиссии:</i>		
4	Абдуллаев Ф.Г.	И.о. начальника МКУ «Финансовое управление» городского округа «город Дагестанские огни»
5	Аскендеров Х.В.	Начальник МБУ «УЖКХ» городского округа «город Дагестанские Огни»
6	Мурадалиев М.З.	И.о. начальника МКУ «УИиЗО» городского округа «город Дагестанские огни»
7	Магомедов А.М.	Начальник МКУ «УАиГ» городского округа «город Дагестанские огни»
8	Агарзаев А.С.	Начальник МКУ «Централизованная бухгалтерия» ГО г. Дагестанские Огни
<i>по согласованию:</i>		
9	Разаханов Р.Р.	Руководитель клиентской службы в г. Дагестанские Огни отделения СФР по РД
10	Генжалиев Ф.З.	Начальник отдела оперативного контроля №2 УФНС

		России по Республике Дагестан
11	Гамидов Р.М.	Врио ГКУ РД ЦЗН в МО г. Дагестанские Огни
12	Ханмагомедов Н.Т.	Главный специалист отдела государственной статистики г. Дагестанские Огни
13	Саругланов Т.З.	И.о. директора ГКУ РД УСЗН в МО «город Дагестанские Огни»
14	Гаджимагомедов М.Г.	ГБУ РД «ЦГБ ГО» город Дагестанские Огни
15	Сулейманова М.М.	Директор ГБПОУ РД "Аграрный Колледж" г. Дагестанские Огни
16	Раджабов А.С.	Начальник отдела правовой и кадровой работы администрации ГО «город Дагестанские Огни»